*Приложение № 1в*

Депозитарный договор залогодержателя №\_\_\_\_\_

г. Москва «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**Закрытое акционерное общество «Инвестиционная компания «Газфинтраст»**, именуемое в дальнейшем «Депозитарий» (лицензия профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление депозитарной деятельности № 177-12291-000100 от 02 июня 2009г., выдана ФСФР России без ограничения срока действия), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Залогодержатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые каждый в отдельности «Сторона», а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий депозитарный договор залогодержателя (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
	1. Предметом Договора является предоставление Депозитарием Залогодержателю услуг по хранению сертификатов ценных бумаг, учету и удостоверению прав на ценные бумаги путем открытия и ведения Депозитарием счета депо залогодержателя (далее – счет депо), оказания услуг по осуществлению перехода прав на ценные бумаги, а также услуг, содействующих реализации Залогодержателем прав по ценным бумагам, права залога/заклада на которые учитываются в Депозитарии, в объеме и порядке, предусмотренном договором залога, заключенным Залогодержателем с залогодателем, залоговым распоряжением, а также Условиями.
2. **Порядок и условия оказания услуг**
	1. Обслуживание Депонента (Залогодержателя) производится в порядке и на условиях, определенных в документе «Условия осуществления депозитарной деятельности ЗАО «ИК «Газфинтраст» (далее – Условия), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора. С текстом Условий можно ознакомиться на сайте [www.gft-group.ru](http://www.gft-group.ru). Подписывая настоящий Договор, Залогодержатель целиком и полностью принимает Условия.
	2. Депозитарий выступает в системе ведения реестра и других депозитариях номинальным держателем ценных бумаг Залогодержателя.
	3. Передача ценных бумаг Залогодержателем Депозитарию и заключение Договора не влекут за собой переход к Депозитарию права собственности на ценные бумаги.
	4. ЗАО «ИК «Газфинтраст» совмещает депозитарную деятельность с брокерской деятельностью, дилерской деятельностью и деятельностью по управлению ценными бумагами.
	5. Депозитарий получает от имени Залогодержателя доходы по ценным бумагам, за исключением случаев, когда Залогодержатель предоставляет Депозитарию письменное распоряжение не получать по указанным в этом распоряжении ценным бумагам причитающиеся Залогодержателю доходы. Депозитарий перечисляет Залогодержателю полученные доходы по реквизитам, указанным в анкете клиента (Залогодержателя), если нет поручения от Залогодержателя на перечисление доходов по другим реквизитам.
	6. Залогодержатель имеет право назначить попечителя своего счета депо. Порядок назначения попечителя счета, а также порядок прекращения полномочий попечителя счета определен в Условиях.
	7. Депозитарий осуществляет обслуживание Залогодержателя на основании поручений, распоряжений, запросов Залогодержателя или уполномоченных им лиц.
	8. Депозитарий исполняет поручения Залогодержателя в порядке и в сроки, определяемые Условиями.

2.9. Депозитарий предоставляет Залогодержателю отчеты о состоянии его счета (счетов) депо и проведенных операциях в порядке, определенном Условиями.

1. **Обязанности Сторон**

Стороны обязуются соблюдать положения Договора и Условий.

3.1. Депозитарий обязуется:

3.1.1. Открыть Залогодержателю счет депо Залогодержателя (далее - счет депо) в течение 3 (трех) рабочих дней с момента предоставления Залогодержателем документов, предусмотренных Условиями.

3.1.2. Подтверждать права Залогодержателя как залогодержателя ценных бумаг, переданных ему в соответствии с условиями договора залога, заключенного Залогодержателем с залогодателем, путем внесения соответствующих записей на счет депо. Вести учет прав залога/заклада на ценные бумаги на счете депо открытым способом в разрезе каждого выпуска ценных бумаг. Ведение учета прав на ценные бумаги иным способом (закрытым или маркированным) может осуществляться по дополнительному соглашению Сторон.

3.1.3. Производить операции с ценными бумагами, права на которые учитываются на счете депо Залогодержателя, на основании распоряжения Залогодержателя и залогодателя, или иных надлежащим образом уполномоченных ими лиц, чьи полномочия оформлены в соответствии с Условиями. Распоряжение по счету депо скрепляется печатями и подписывается уполномоченными представителями залогодателя и Залогодержателя.

Депозитарий имеет право отказать в исполнении распоряжения Залогодержателя в случаях, предусмотренных п. 4.1.1 настоящего Договора.

В случае перехода или ограничения прав на ценные бумаги, права на которые учитываются на счете депо, не на основании распоряжения Залогодержателя и залогодателя, операции производятся на основании документов, подтверждающих переход прав на ценные бумаги в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

3.1.4. Выдавать отчеты об исполнении депозитарных операций по счету депо Залогодержателя и выписки о состоянии счета депо.

Отчет об исполнении депозитарной операции по счету депо Залогодержателя и выписка о состоянии счета депо предоставляются в порядке, определенном Условиями.

3.1.5. Учитывать права на ценные бумаги, переданные Залогодержателю в залог. Основания и порядок списания (зачисления) ценных бумаг на счет депо определяются Условиями.

3.1.6. Выступать в качестве номинального держателя ценных бумаг, переданных Залогодержателю в заклад, регистрироваться в этом качестве в реестре владельцев соответствующих ценных бумаг (уполномоченном депозитарии по соответствующим ценным бумагам).

3.1.7. Хранить переданные ему ценные бумаги (сертификаты ценных бумаг) в документарной форме, права залога на которые учитываются на счете депо.

## 3.1.8. По поручению Залогодержателя и/или залогодателя участвовать от его имени в собраниях акционеров.

3.1.9. Получать на свой специальный депозитарный счет доходы по ценным бумагам, права на которые учитываются на счете депо, если это предусмотрено договором залога, заключенным Залогодержателем с залогодателем, и залоговым распоряжением. Указанные доходы перечисляются Залогодержателю в порядке, установленном Условиями.

3.1.10. Возвратить Залогодержателю ценные бумаги (сертификаты ценных бумаг), выпущенные в документарной форме, в соответствии с распоряжением Залогодержателя и/или залогодателя, в случаях прекращения действия договора залога, заключенного Залогодержателем с залогодателем, настоящего Договора или ликвидации Депозитария.

3.2. Залогодержатель обязуется:

3.2.1. Соблюдать Условия.

3.2.2. Предоставить Депозитарию для открытия счета депо документы, предусмотренные Условиями.

3.2.3. Своевременно извещать Депозитарий обо всех изменениях в реквизитах банковского счета, адресах и телефонах Залогодержателя или юридического лица, надлежащим образом уполномоченного Залогодержателем распоряжаться счетом, о замене распорядителей счета депо.

В случае непредоставления или несвоевременного предоставления указанной информации, Депозитарий не несет ответственности за несвоевременное получение Залогодержателем отчетов о проведении операции по счету депо, выписок о состоянии счета депо и других документов и информации, направляемых ему Депозитарием, а также за несвоевременное получение Залогодержателем дивидендов, процентов и иных выплат по ценным бумагам, права залога на которые учитываются на счете депо.

3.2.4. Предоставлять Депозитарию документы, необходимые для осуществления операций по счету депо, предусмотренные действующими нормативными документами и Условиями.

3.2.5. Своевременно и в полном объеме оплачивать предоставляемые в соответствии с настоящим Договором услуги Депозитария.

3.2.6. Предоставлять в Депозитарий правоустанавливающие документы, необходимые для зачисления (списания) переданных в залог ценных бумаг на (со) счет(а) депо Залогодержателя.

1. **Права Сторон**

4.1. Депозитарий имеет право:

4.1.1. Не принимать к исполнению от Залогодержателя распоряжения по счету депо в следующих случаях:

* противоречия распоряжения действующим нормативным документам Российской Федерации и/или условиям обращения соответствующих ценных бумаг;
* отсутствия на счете депо количества ценных бумаг, необходимого для исполнения распоряжения;
* подписания распоряжения лицами, не являющимися уполномоченными лицами Залогодержателя и залогодателя;
* оформления распоряжения Залогодержателя не в соответствии с Условиями;
* при наличии у счета депо попечителя – поручения, относящиеся к распоряжению ценными бумагами и осуществлению прав по ним.

4.2. Залогодержатель имеет право:

4.2.1. Получать информацию об изменениях и дополнениях к Условиям не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до их вступления в силу на сайте [www.gft-group.ru](http://www.gft-group.ru).

4.2.2. В порядке, установленном Условиями, назначить одного или нескольких операторов счета депо.

4.2.3. В порядке, установленном Условиями, назначить попечителя счета депо, с которым у Депозитария заключен договор попечителя счета депо. При наличии попечителя счета депо Залогодержатель не имеет право отдавать распоряжения по счету депо непосредственно Депозитарию, кроме распоряжения об отзыве распоряжения о назначении попечителя счета.

4.3. Порядок осуществления прав и исполнения обязанностей Сторон, предусмотренных настоящим разделом, определяется также Условиями.

1. **Порядок расчетов**
	1. Залогодержатель оплачивает стоимость услуг Депозитария по действующим на дату подачи поручения Тарифам согласно Приложению № 2 Условий.
	2. Залогодержатель компенсирует Депозитарию все расходы, понесенные при исполнении поручений Залогодержателя.
	3. Оплата производится на основании счета-фактуры, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Депозитария в течение 3 (трех) банковских дней с момента получения счета-фактуры, переданного уполномоченному представителю Залогодержателя лично, по электронной почте или по факсу. В случае передачи счета-фактуры по электронной почте или по факсу, время отсчета 3 (трех) банковских дней начинается с момента подтверждения получения документа Залогодержателем.
2. **Ответственность сторон**
3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору.
4. Убытки, понесенные одной из Сторон вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения другой Стороной своих обязательств по Договору, подлежат возмещению согласно законодательству Российской Федерации.
5. Депозитарий несет ответственность за:
	* 1. несвоевременность передачи и искажение информации, передаваемой от эмитента, регистратора, депозитария Залогодержателю и от Залогодержателя эмитенту, регистратору, депозитарию;
		2. неисполнение или ненадлежащее исполнение поручений Залогодержателя.
	1. Депозитарий не несет ответственности за:
		1. правильность и достоверность информации, передаваемой Залогодержателю от эмитента, регистратора, стороннего депозитария, других лиц, а также от Залогодержателя эмитенту, регистратору, стороннему депозитарию, другим лицам;
		2. ненадлежащее исполнение условий Договора, вызванное предоставлением Залогодержателем недостоверных данных, содержащихся в документах, поданных Залогодержателем при открытии счета депо в Депозитарии, или несвоевременным уведомлением Депозитария об изменении таких данных;
		3. прямые и косвенные убытки, причиненные Залогодержателю действием/бездействием попечителя счета, другого залогодержателя, эмитента или регистратора, при условии надлежащего соблюдения Депозитарием соответствующих положений Договора и Условий.
	2. Залогодержатель несет ответственность за:
		1. своевременную оплату услуг Депозитария в соответствии с разделом 5 Договора;
		2. недостоверность и несвоевременность предоставляемой в Депозитарий информации, связанной с выполнением Договора и Условий;
		3. своевременность передачи Депозитарию поручений, распоряжений и других документов и сведений, необходимых в соответствии с Условиями и действующим законодательством для исполнения Депозитарием своих обязанностей по Договору;
		4. достоверность данных, содержащихся в анкете Депонента (Залогодержателя) и документах, предоставленных в Депозитарий при открытии счета депо, а также своевременное уведомление об изменениях в этих данных и предоставление новой анкеты Депонента (Залогодержателя).
6. **Обстоятельства непреодолимой силы**
	1. Стороны Договора освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если это неисполнение или ненадлежащее исполнение было вызвано не зависящими от Сторон обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими после заключения Договора, существенно ухудшившими условия исполнения Договора, или делающими невозможным его исполнение полностью или частично (форс-мажорные ситуации).
	2. К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны относят такие события, как:
		1. война или угроза военных действий, восстание или гражданский мятеж, прекращение или задержка в проведении операций по причине пожара или подобного несчастного случая, забастовки, локаута, бойкота или блокады, неожиданные изменения в погодных условиях, повлекшие задержки в работе транспорта, в частности авиационного автомобильного, железнодорожного и т.п.
		2. вступившие в силу нормативные правовые акты, решения органов государственной власти (законодательной, исполнительной, судебной) Российской Федерации и т.п., которые делают невозможным для одной из Сторон продолжать исполнение своих обязательств по Договору.
	3. Сторона, столкнувшаяся с обстоятельствами непреодолимой силы, обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента, когда Сторона узнала или должна была узнать о возникновении такого обстоятельства, любыми возможными средствами связи.
	4. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок исполнения обязательств по Договору на период, соответствующий времени действия указанных обстоятельств, а также разумному сроку для устранения их последствий. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы в момент просрочки исполнения Залогодержателем и/или Депозитарием своих обязательств, лишает соответствующую Сторону права ссылаться на эти обстоятельства как на основание освобождения от ответственности.
	5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать более одного месяца, Сторона, не затронутая названными обстоятельствами, вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, письменно уведомив об этом другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения Договора.
7. **Срок действия и порядок расторжения Договора**
	1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.
	2. Договор заключается сроком на 1 (один) год и ежегодно автоматически пролонгируется на следующий год, если ни одна из Сторон не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока действия Договора, не уведомит другую Сторону письменно о своем желании расторгнуть Договор.
	3. Договор может быть досрочно расторгнут по желанию любой из Сторон. Сторона, желающая расторгнуть Договор, письменно уведомляет об этом другую Сторону не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора.
	4. Договор действует до момента исполнения Сторонами всех своих обязательств. Датой окончания действия Договора считается дата закрытия счетов депо Залогодержателя в Депозитарии, открытых на основании Договора. Закрытие счетов депо осуществляется в соответствии с Условиями.
	5. С момента получения одной Стороной уведомления о желании расторгнуть Договор Депозитарий не принимает к исполнению поручения Залогодержателя, за исключением поручений, направленных на урегулирование взаимных обязательств, имеющихся к этому моменту.
8. **Порядок изменения и дополнения Договора**
	1. Все изменения и дополнения к тексту Договора оформляются путем заключения дополнительных соглашений в письменном виде и вступают в силу с момента их подписания обеими Сторонами. Изменения и дополнения не могут противоречить Условиям.
	2. Депозитарий оставляет за собой право одностороннего изменения Условий.
	3. В случае внесения изменений и дополнений Депозитарием в Условия (в том числе касающихся порядка и размера оплаты услуг Депозитария) Депозитарий уведомляет об этом Залогодержателя не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты вступления в силу новой редакции Условий путем размещения ее на сайте www.gft-group.ru. В случае своего несогласия с новыми Условиями Залогодержатель может расторгнуть Договор в соответствии с разделом 8 Договора. До момента расторжения Договора Стороны руководствуются старой редакцией Условий.
9. **Порядок разрешения споров**
	1. Стороны обязуются соблюдать претензионный порядок урегулирования споров и разногласий, возникающих из Договора.
	2. Претензия заявляется в письменной форме и должна быть подписана уполномоченным представителем Депозитария или Залогодержателя. Претензия должна содержать:

#### изложение требований заявителя;

#### указание суммы претензии и ее расчет (если претензия подлежит денежной оценке);

#### изложение обстоятельств, на которых основываются требования заявителя, и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на соответствующие законодательные и нормативные документы, действующие в Российской Федерации;

#### перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств;

#### иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

В случае предъявления Залогодержателем претензии о возмещении ущерба, причиненного неисполнением (ненадлежащим исполнением) Депозитарием поручения Залогодержателя, последний обязан представить доказательства понесенного ущерба. В качестве такого доказательства стороны признают подлинный экземпляр претензии контрагента Залогодержателя, с указанием номера и иных реквизитов договора, обязательства по которому не были исполнены в срок в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Депозитарием поручения Залогодержателя, с приложением платежного поручения Залогодержателя на оплату выставленной претензии с отметкой об исполнении.

* 1. Претензия направляется заказным или ценным письмом, либо вручается под расписку Стороне, которой предъявляется претензия.
	2. Претензия рассматривается в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее получения. Если к претензии не приложены документы, необходимые для ее рассмотрения, они запрашиваются у заявителя претензии. При этом указывается срок, необходимый для их представления. В случае неполучения затребованных документов к указанному сроку, претензия рассматривается на основании имеющихся документов.
	3. Ответ на претензию представляется Стороне, заявившей претензию, в письменной форме и подписывается уполномоченным представителем Стороны, отвечающей на претензию.
	4. Споры, возникающие из Договора, рассматриваются арбитражным судом г.Москвы в соответствии с материальным и процессуальным правом РФ.
1. **Заключительные положения**
	1. Отношения Сторон в части, неурегулированной настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.
	2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
2. **Реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Депозитарий:** | **Залогодержатель:** |
| **За Депозитарий:** | **За Залогодержателя:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| м.п. | м.п. |